

ALGEMENE VOORWAARDEN CAFE RESTAURANT ROOTZ

1. ALGEMEEN

1.1. Toepasselijkheid

1.1.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en/of (af)leveringen van het Restaurant, Reserveringen, alsook op overeenkomsten en/of overige rechtsbetrekkingen tussen het Restaurant en Gast, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden ongeacht of deze krachtens schriftelijke, mondelinge en/of elektronische overeenkomst geschieden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

1.1.2. De inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van de Gast en/of derden zijn niet van toepassing.

Het Restaurant wijst hierbij uitdrukkelijk de toepasselijkheid van eventuele inkoopvoorwaarden of andere (algemene) voorwaarden van Gast, of van derden ten behoeve van Gast, af, tenzij deze uitdrukkelijk en schriftelijk door het Restaurant zijn aanvaard.

1.1.3. Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 27167766 en zijn ook na te lezen en op te slaan vanaf www.rootz.nl.

1.1.4. Het Restaurant is altijd bevoegd wijzigingen en/of aanvullingen in de Algemene Voorwaarden aan te brengen. Het Restaurant kan de wijzigingen via zijn website www.rootz.nl bekendmaken. De gewijzigde Algemene Voorwaarden zullen gelden, tenzij binnen 30 (dertig) dagen na dagtekening van de wijziging, schriftelijk bezwaar wordt gemaakt.

1.1.5. Afwijkingen van, wijzigingen in en/of aanvullingen op de Algemene Voorwaarden en/of tussen het Restaurant en Gast gesloten overeenkomsten zijn slechts geldig indien schriftelijk zijn vastgelegd en goedgekeurd door het Restaurant.

1.2. Definities

1.2.1. In de Algemene Voorwaarden worden onder meer de navolgende woorden en termen met een hoofdletter geschreven. Alle van de navolgende woorden en termen in het enkelvoud hebben dezelfde betekenis als in het meervoud en vice versa.

1.2.2. Aanbetaling:
Een voorschot/waarborgsom voor een Reservering welke voor en uiterlijk 7 dagen voor uitvoeringsdatum van de Reservering betaald dient te zijn.

1.2.3. Algemene Voorwaarden Derden:
Onder Algemene Voorwaarden Derden worden onder meer begrepen de door derden gehanteerde leveringsvoorwaarden en overige voorwaarden.

1.2.4. Annulering:
Een in schriftelijke en/of elektronische vorm door de Gast aan het Restaurant gedane mededeling dat van een of meer overeengekomen Reserveringen geheel of gedeeltelijk geen gebruik zal worden gemaakt, dan wel de in schriftelijke vorm door het Restaurant aan de Gast gedane mededeling dat een

of meer overeengekomen Reserveringen geheel of gedeeltelijk niet verstrekt zullen worden.

1.2.5. Derden Diensten:

Alle (direct of indirect) door het Restaurant verstrekte producten en diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden die afkomstig zijn van derden.

1.2.6. Diensten:

Alle door het Restaurant verstrekte Restaurant Diensten en/of Derden Diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden. Het bereiden en bieden van spijzen en dranken ("Restaurant Diensten"), het bieden van caféruimte en dranken ("Café Diensten"), het bieden van clubruimte, dranken en faciliteiten (geluidsinstallatie, elektriciteit, etc.) ("Club Diensten") en het bieden van (zaal)ruimte voor vergaderingen en partijen, het (mede)organiseren van vergaderingen en partijen ("Zaalverhuur Diensten") al dan niet volledig besloten ("Volledig Besloten Zaalverhuur Diensten"), inclusief alle daarbij behorende werkzaamheden en diensten, vallen allen onder de Diensten.

1.2.7. Gast:

Een of meerdere natuurlijke personen of rechtspersonen met wie een overeenkomst voor de levering van Diensten is gesloten, inclusief het gezelschap van de Gast(en).

1.2.8. Gastheer:

Degene die het Restaurant vertegenwoordigd bij het afsluiten en uitvoeren van Reserveringen.

1.2.9. Goederen:

Alle bezittingen, daaronder begrepen kleding, tassen, gelden, geldswaarden en geldswaardige papieren.

1.2.10. Keukengeld:

Het aan het Restaurant verschuldigde bedrag voor het nuttigen van niet door of vanwege het Restaurant verstrekte spijzen in een ruimte van het Restaurant.

1.2.11. Kurkengeld:

Het aan het Restaurant verschuldigde bedrag voor het nuttigen van niet door of vanwege het Restaurant verstrekte dranken in een ruimte van het Restaurant.

1.2.12. No-show:

Het zonder Annulering niet gebruik maken door een Gast van een op grond van een Reservering te verstrekken Dienst.

1.2.13. Omzetgarantie:

Een schriftelijk met de Gast overeengekomen minimum bedrag aan omzet dat de Gast garandeert te zullen realiseren voor een bepaalde Reservering.

1.2.14. Reservering:

De voorafgaande bestelling door de Gast van bepaalde Diensten, welke bestelling is aanvaard door het Restaurant. Een Reservering is een overeenkomst.

1.2.15. Reserveringswaarde:

Het redelijkerwijs te verwachten bedrag aan omzet, inclusief belastingen, voor de levering van

ALGEMENE VOORWAARDEN CAFE RESTAURANT ROOTZ

gereserveerde Diensten. De Reserveringswaarde is gebaseerd op een schriftelijke voorafgaande begroting met de Gast, dan wel op de binnen het Restaurant geldende gemiddelden.

1.2.16. Restaurant:

In deze Algemene Voorwaarden wordt onder "Het Restaurant" verstaan iedere tot Cafe Restaurant Rootz behorende entiteit die gebruikt maakt van deze voorwaarden, zoals (maar niet beperkt tot): Café Restaurant Rootz B.V. hun rechtsopvolgers en daaraan verbonden ondernemingen die hun bedrijf maken van het verlenen van horecadiensten.

1.2.17. Restaurant Diensten:

Alle door het Restaurant verstrekte producten en diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden die niet afkomstig zijn van derden.

2. RESERVERINGEN

2.1. Bevestiging, aanbiedingen en overeenkomsten

2.1.1. Mondelinge toezeggingen, opdrachten, Reserveringen en/of andere uitlatingen van welke aard dan ook van werknemers van het Restaurant zijn enkel rechtsgeldig en bindend indien schriftelijk bevestigd door de bevoegde vertegenwoordigers van het Restaurant. Elektronische communicatie, zoals email, wordt ook als schriftelijk aangemerkt.

2.1.2. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend tenzij het aanbod zelf uitdrukkelijk schriftelijk anders aangeeft. Verder geldt dat alle door het Restaurant gedane aanbiedingen terzake de totstandkoming van een overeenkomst en/of Reservering onder het voorbehoud zijn gemaakt van de beschikbare voorraad en ruimte. Doet het Restaurant binnen een redelijke termijn na de aanvaarding van het aanbod of de Reservering een beroep op dit voorbehoud, dan wordt de overeenkomst geacht niet te zijn ontstaan.

2.1.3. Offertes, aanbiedingen, Reserveringen dan wel andere voorstellen zijn gebaseerd op de door de Gast verstrekte inlichtingen, wensen en gegevens.

2.1.4. Ieder der partijen is gerechtigd de overeenkomst of door middel van een aangetekend schrijven zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, indien de in gebreke zijnde partij ook na schriftelijke sommatie stellende een redelijke termijn, in gebreke blijft haar verplichtingen na te komen.

2.1.5. Het Restaurant heeft overigens het recht, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst, middels een buitengerechtelijke verklaring de Reservering, overeenkomst en/of de aanbiedingen geheel of gedeeltelijk te beëindigen dan wel te annuleren, indien de Gast een natuurlijke persoon is bij overlijden van de Gast, indien de Gast een verzoek indient tot wettelijke schuldsanering, indien voor de Gast faillissement of surseance van betaling wordt aangevraagd dan wel de Gast in staat van faillissement wordt verklaard of surseance van betaling wordt verleend of indien de onderneming van de Gast waarmee de overeenkomst is gesloten

wordt geliquideerd of beëindigd, anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoegen van ondernemingen. In deze gevallen is elke vordering van het Restaurant op de Gast direct en volledig opeisbaar.

2.1.6. Reserveringen voor (een) Gast(en) aangegaan door tussenpersonen (reisbureaus, tussenpersonen, andere horecabedrijven, e.d.), al dan niet in naam van hun relatie(s), worden geacht mede voor rekening en risico van deze tussenpersonen te zijn gesloten. Het Restaurant is aan tussenpersonen geen commissie of provisie, hoe ook genaamd, verschuldigd, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen. Gehele of gedeeltelijke betaling van het verschuldigde door de Gast zal de tussenpersoon in dezelfde mate bevrijden.

2.1.7. Het Restaurant is te allen tijde bevoegd om voor en gedurende de uitvoering van de Reservering nadere eisen te stellen ten aanzien van de voorbereiding, uitvoering, verloop en/of afsluiting van de Reservering, zoals eisen omtrent de procedure, veiligheid, sluitingstijd, etc. In het geval de Gast niet akkoord is met de eisen dan wel de Reservering niet conform de nieuwe eisen wenst, is het Restaurant bevoegd de Reservering per direct te beëindigen, waarbij de Gast enkel verplicht is de tot dan toe afgenomen Diensten te vergoeden.

2.1.8. Na het einde van de overeenkomst, om welke reden dan ook, kan de Gast geen rechten meer aan de overeenkomst ontlenuen, tenzij schriftelijk anders afgesproken.

2.2. Inlichtingen van Gast

2.2.1. De Gast zal het Restaurant alle medewerking verlenen en steeds tijdig alle, voor een behoorlijke uitvoering van de Reservering, nuttige en noodzakelijke gegevens en/of overige informatie verschaffen. De Gast zal instaan voor de juistheid van deze gegevens en/of overige informatie.

2.2.2. Uiterlijk 3 (drie) werkdagen voor de datum van de Reservering dient de Gast schriftelijk (incl. per e-mail) aan te geven hoeveel personen aanwezig zullen zijn op de datum van de Reservering. Op basis van deze inlichtingen kan het Restaurant de Reserveringswaarde berekenen. De Gast staat garant voor het aantal doorgegeven verwachte personen. De uiteindelijke prijs zal over deze doorgegeven verwachte personen worden berekend. In het geval meer personen dan aangegeven aanwezig zijn geweest, zal de eindprijs op basis van nacalculatie zal worden berekend voor het daadwerkelijk aantal aanwezige personen.

2.2.3. Indien voor de uitvoering van de Reservering noodzakelijke gegevens, informatie, wensen en/of eisen niet, niet tijdig en/of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van het Restaurant staan, of indien De Gast op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft het Restaurant in ieder geval het recht op:

- (directe) beëindiging of ontbinding van de Reservering;

ALGEMENE VOORWAARDEN CAFE RESTAURANT ROOTZ

- opschorting van de uitvoering van de Reservering; en/of
 - vergoeding van de daardoor ontstane kosten volgens zijn gebruikelijke tarieven.
- 2.2.4.** Indien zich tussentijds wijzigingen dan wel nieuwe feiten mochten voordoen in eerder ter beschikking gestelde gegevens, informatie, wensen en/of eisen, zal het Restaurant te allen tijde gerechtigd zijn, in overleg met de Gast, de Reservering aan deze nieuwe omstandigheden aan te passen dan wel te ontbinden of te beëindigen.
- 2.3. Annulering door Gasten, algemeen**
- 2.3.1.** Buiten het bepaalde in dit artikel is de Gast niet bevoegd een Reservering te Annuleren, tenzij de Gast gelijktijdig met de Annulering onherroepelijk aanbiedt de hierna bepaalde bedragen te betalen. Iedere Annulering wordt geacht een dergelijk aanbod te omvatten. Annulering dient schriftelijk en onder vermelding van datum te geschieden.
- 2.3.2.** Ingeval van No-show zal de Gast in alle gevallen verplicht zijn om tenminste de Reserveringswaarde te betalen.
- 2.3.3.** Bij gedeeltelijke Annulering van overeengekomen Diensten zijn de onderstaande bepalingen slechts pro rata van toepassing op de gedeeltelijke Annulering.
- 2.3.4.** Alle redelijke kosten die het Restaurant reeds voor de Annulering heeft gemaakt dienen door de Gast te allen tijde volledig aan het Restaurant te worden vergoed. De ontvangen bedragen worden in mindering gebracht op de Reserveringswaarde.
- 2.4. Annulering van een Reservering**
- 2.4.1.** Voor de Annulering van een Reservering geldt het volgende. Bij Annulering:
- meer dan 60 (zestig) dagen voor de datum van de Reservering is geen vergoeding verschuldigd;
 - 60 (zestig) dagen of minder, maar meer dan 45 (vijfenveertig) dagen, voor de datum van de Reservering, zal de Gast minimaal 25% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - 45 (vijfenveertig) dagen of minder, maar meer dan 30 (dertig) dagen voor de datum van de Reservering, zal de Gast minimaal 50% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - 30 (dertig) dagen of minder, maar meer dan 15 (vijftien) dagen voor de datum van de Reservering zal de Gast minimaal 75% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn.
 - 15 (vijftien) dagen of minder voor de datum van de Reservering zal de Gast minimaal 100% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn.
 - Uitzonderingen op artikel 2.4.1 is omschreven in artikel 2.4.2.
- 2.4.2.** Voor de Annulering van een Reservering gemaakt in de 20 dagen voor 25 december (1^{ste} Kerstdag) geldt het volgende. Bij Annulering:
- meer dan 120 (honderdtwintig) dagen voor de datum van de Reservering is geen vergoeding verschuldigd;
 - 120 (honderdtwintig) dagen of minder, maar meer dan 90 (negentig) dagen, voor de datum van de Reservering, zal de Gast minimaal 25% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - 90 (negentig) dagen of minder, maar meer dan 60 (zestig) dagen voor de datum van de Reservering, zal de Gast minimaal 50% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - 60 (zestig) dagen of minder, maar meer dan 30 (dertig) dagen voor de datum van de Reservering, zal de Gast minimaal 75% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - 30 (dertig) dagen of minder voor de datum van de Reservering zal de Gast minimaal 100% van de Reserveringswaarde verschuldigd zijn.
- 2.5. Annulering/ Beëindiging door het Restaurant**
- 2.5.1.** Indien de voor de Reservering noodzakelijke gegevens, informatie, wensen en/of eisen niet, niet tijdig en/of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van het Restaurant staan, of indien de Gast op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft het Restaurant in ieder geval het recht op:
- (directe) annulering, opzegging of ontbinding van de Reservering;
 - opschorting van de uitvoering van de Reservering; en/of
 - vergoeding van de daardoor ontstane kosten conform de gebruikelijke tarieven van het Restaurant.
- 2.5.2.** Het Restaurant is gerechtigd om tot 14 (veertien) dagen voor de Reservering, zonder opgave van redenen, de Reservering te annuleren.
- 2.5.3.** In uitzondering op artikel 2.5.2 is het Restaurant niet bevoegd te annuleren, indien de Gast bij het sluiten van de betreffende Reservering schriftelijk te kennen heeft aangegeven dit te verlangen en tevens ondubbelzinnig heeft aangegeven afstand te doen van zijn eigen Annuleringsbevoegdheid. In een dergelijk geval is de Gast bij Annulering te allen tijde minimaal 100% van de Reserveringswaarde verschuldigd.
- 2.5.4.** Het Restaurant is te allen tijde bevoegd een Reservering te annuleren zonder tot betaling van enig bedrag aan schadevergoeding, indien er voldoende aanwijzingen bestaan dat de op grond van die de Reservering in het Restaurant te houden bijeenkomst een zodanig ander karakter heeft dan verwacht mocht worden op grond van een mededeling van de Gast of op grond van de hoedanigheid van Gast of diens gezelschap, dat het Restaurant de overeenkomst niet gesloten zou

ALGEMENE VOORWAARDEN CAFE RESTAURANT ROOTZ

hebben indien het van het werkelijke karakter van de bijeenkomst op de hoogte was geweest. Maakt het Restaurant van deze bevoegdheid gebruik nadat de betreffende bijeenkomst begonnen is, dan is de Gast in ieder geval gehouden tot betaling van de tot dat tijdstip genoten Diensten. De vergoeding voor genoten Diensten wordt in dusdanig geval op nacalculatie berekend.

3. AANSPRAKELIJKHEID

3.1. Aansprakelijkheid van het Restaurant

3.1.1. De totale aansprakelijkheid van het Restaurant zal, met inachtneming van dit artikel beperkt blijven tot vergoeding van directe schade en dan tot maximaal het bedrag van de voor die Reservering bedongen prijs (exclusief BTW) of de Reserveringswaarde, met een maximum van € 2.500,- (tweeduizendvijfhonderd euro), waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.

3.1.2. Het Restaurant heeft zich ter zake van schade verzekerd. Het Restaurant is in ieder geval niet aansprakelijk voor verdere schade en zal deze verdere schade ook niet vergoeden, die de Gast uit hoofde van de met het Restaurant gesloten Reservering, hoe en uit welke hoofde dan ook ontstaan, zulks met inbegrip van mogelijke aanspraken op de Gast van derden, mocht lijden, dan door deze verzekering gedekt wordt en daadwerkelijk vergoed vermeerderd met het eigen risico van het Restaurant, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

3.1.3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- De redelijke kosten die het Restaurant daadwerkelijk zou moeten maken ten einde de Reservering uit te voeren conform de Reservering;
- De redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade;
- De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Gast aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van schade.

3.1.4. Aansprakelijkheid van het Restaurant voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, vernietiging of zoekraken van Goederen, eigendommen en/of gegevens, vertragingsschade, geleden verlies, schade veroorzaakt door het gebrekkig verschaffen van informatie en/of verlening van medewerking door de Gast, schade door bedrijfsstagnatie of vorderingen van derden op de Gast, is nadrukkelijk uitgesloten.

3.1.5. Buiten de in artikel 3.1 genoemde gevallen rust op het Restaurant geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.

3.1.6. Het Restaurant aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade van welke aard dan ook, ontstaan door Derden Diensten, die het Restaurant aan de Gast heeft afgeleverd. Indien mogelijk zal het Restaurant zijn rechten tot het vorderen van schadevergoeding bij de leverancier van de Derden Dienst in kwestie overdragen aan de Gast.

3.1.7. In geen enkel geval is het Restaurant gehouden een hoger bedrag aan schaderegeling te betalen dan de Reserveringswaarde.

3.2. Aansprakelijkheid van de Gast

3.2.1. De Gast en degenen die hem vergezellen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor het Restaurant en/of enige derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van wanprestatie (toerekenbare tekortkoming) en/of onrechtmatige daad, waaronder overtreding van de huisregels is begrepen, begaan door de Gast en/of degenen die hem vergezellen, alsmede voor alle schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan.

3.3. Overmacht, niet-toerekenbare tekortkoming

3.3.1. Geen der partijen is gehouden tot nakoming van enige verplichting, indien zij daartoe verhinderd is ten gevolge van een omstandigheid die niet aan haar schuld te wijten is, noch krachtens de wet, rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt. Onder voornoemde omstandigheden vallen eveneens omstandigheden die buiten de macht van Het Restaurant liggen en bedrijfsrisico's van het Restaurant, zoals doch echter niet beperkt tot tekortkomingen van toeleveranciers van het Restaurant, het niet-tijdig beschikbaar zijn van noodzakelijke spijzen en/of dranken, informatie en/of specificaties, wijzigingen in dergelijke verstrekte gegevens, niet geheel kloppende specificaties en/of door derden geleverde Diensten, slechte weersomstandigheden, brand, explosie, uitvallen van elektriciteit, storingen, overstroming, ziekte, gebrek aan personeel, stakingen, prikacties, langzaam-aan-acties of andere arbeidsconflicten, ongelukken, daden van overheidswege, de onmogelijkheid om een vereiste vergunning of toestemming te verkrijgen, schaarste, diefstal, verkeershinder en/of transportbelemmeringen.

3.3.2. Indien de niet-toerekenbare tekortkoming van tijdelijke aard is, kan het Restaurant de Reservering opschorten totdat de desbetreffende situatie zich niet meer voordoet, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

3.3.3. Het Restaurant behoudt het recht, indien zich een niet-toerekenbare tekortkoming voordoet, om betaling te vorderen voor reeds verrichte prestaties die het Restaurant voor het bekend

ALGEMENE VOORWAARDEN CAFE RESTAURANT ROOTZ

worden van de niet-toerekenbare tekortkoming reeds had verricht.

4. DIENSTEN

4.1. Algemeen

4.1.1. De in dit artikel genoemde verplichtingen gelden voor alle typen Diensten, tenzij anders afgesproken.

4.1.2. Het Restaurant zal alle redelijke inspanningen leveren teneinde de afgesproken Diensten op de overeengekomen tijdstippen op de voor het Restaurant gebruikelijke wijze te leveren.

4.1.3. De in artikel 4.1.2 genoemde verplichting geldt niet:

- in geval van overmacht aan de zijde van het Het Restaurant als bedoeld in artikel 3.3;
- indien de Gast niet, of meer dan een half uur te laat verschijnt;
- indien de Gast de in artikel 5.1 bedoelde Aanbetaling/tussentijdse betaling niet tijdig voldoet;
- indien de Gast na een verzoek daartoe niet tijdig een Omzetgarantie verstrekt;
- indien de Gast op enige andere wijze niet volledig voldoet aan al zijn verplichtingen welke hij uit welken hoofde ook jegens het Restaurant heeft.

4.1.4. Het Restaurant is gerechtigd onder meer eisen te stellen voor de toetreding van het pand van het Restaurant met betrekking tot de kleding en het gedrag van de Gast. De Gast is geheel verantwoordelijk voor het gedrag van diens gezelschap en de veroorzaakte schade aan eigendommen van Het Restaurant of derden.

4.1.5. Indien de Gast met Het Restaurant een Omzetgarantie overeenkomt, is de Gast te allen tijde verplicht minimaal de Omzetgarantie te voldoen aan het Restaurant, ook als minder is omgezet, ongeacht de oorzaak van de mindere omzet.

4.1.6. Het Restaurant is gerechtigd de Gast niet tot het pand van het Restaurant toe te laten, dan wel de Gast te verplichten het pand (direct) te verlaten en al haar verplichtingen uit een overeenkomst op te schorten, zonder dat de Gast tot enige vorm van schadevergoeding is gerechtigd:

- indien de Gast zich niet voldoet aan de eisen zoals gesteld in artikel 4.1.4;
- indien de Gast zich niet gedraagt als overeenkomt met de stand, de normale exploitatie van het Restaurant;
- indien de Gast zich geen gehoor geeft aan de (herhaaldelijke) instructies of aanwijzingen van de Gastheer/vrouw;
- indien de Gast zich niet gedraagt conform de redelijke eisen van het Restaurant; en/of
- indien de Gast zich niet gedraagt conform de huisregels zoals aangegeven in de publieke ruimtes van het Restaurant.

4.1.7. Het Restaurant is na overleg met het ter plaatse bevoegd gezag gerechtigd de Reservering wegens gegronde vrees voor verstoring van de openbare orde te ontbinden of te beëindigen. Maakt het Restaurant van deze bevoegdheid gebruik, dan zal het Restaurant niet tot schadevergoeding gehouden zijn.

4.1.8. Het Restaurant is niet gehouden enig Goed van de Gast in bewaring te nemen, tenzij expliciet anders afgesproken. In het geval het Restaurant Goederen van Gast in bewaarneming neemt, dan is dit in alle gevallen voor rekening en risico van de Gast.

4.1.9. Indien het Restaurant voor het in ontvangst en/of in bewaring nemen van Goederen enig bedrag aan de Gast in rekening brengt, dient het Restaurant op die Goederen te letten als een goed huisvader.

4.1.10. De Gast is gehouden alle instructies en aanwijzingen van de Gastheer op te volgen tijdens de afname van Diensten of gedurende een bezoek aan de bedrijfsruimte van het Restaurant.

4.1.11. Het Restaurant is niet verplicht een huisdier toe te laten, tenzij schriftelijk anders afgesproken.

4.2. Restaurant Diensten

4.2.1. De Gast dient minimaal een kalenderweek voor de dag van de Reservering de keuze voor een bepaald menu aan het Restaurant schriftelijk (e-mail) kenbaar te maken.

4.2.2. Indien geen spijzen of dranken van tevoren zijn overeengekomen dan verstrekt het Restaurant op verzoek datgene van de spijzen en dranken die het op dat moment kan verstrekken.

4.2.3. Indien de Gast niet binnen een half uur na het gereserveerde tijdstip is gearriveerd is het Restaurant gerechtigd de Reservering als geannuleerd beschouwen, onverminderd het bepaalde in artikel 2.3.

4.2.4. Indien de Gast een Reservering afspreekt voor meer dan tien (10) personen (een "Groep") en een keuze voor een bepaald menu maakt, dan is de Gast gehouden minimaal de Reserveringswaarde te betalen, indien minder dan de Reserveringswaarde wordt afgenomen.

4.2.5. In het geval de Gast eigen drank en/of spijzen meeneemt en nuttigt in het Restaurant, is Gast gehouden een bedrag aan Kurkengeld en/of Keukengeld aan het Restaurant te betalen conform de gebruikelijke tarieven van het Restaurant.

4.3. Café Diensten

4.3.1. Het Restaurant zal op verzoek van de Gast dranken verstrekken welke het in voorraad heeft.

4.4. Zaalverhuur Diensten

4.4.1. De Gast dient van te voren schriftelijk (per email) alle relevante informatie kenbaar te maken, onder meer welke ruimte het wenst te huren of te gebruiken, aan welke praktische en technische eisen de ruimte dient te voldoen, wat voor spijzen

ALGEMENE VOORWAARDEN CAFE RESTAURANT ROOTZ

- en/of dranken verstrekt dienen te worden en hoeveel bezoekers verwacht worden.
- 4.4.2.** Het Restaurant zal zich inspannen, binnen de redelijke mogelijkheden, om aan de wensen van de Gast tegemoet te komen.
- 4.4.3.** Het Restaurant zal al het kundige personeel inschakelen welke het noodzakelijk acht tijdens de huur of gebruik van de ruimte.
- 4.4.4.** Het Restaurant is gerechtigd om een andere gelijkwaardige ruimte ter beschikking te stellen dan volgens de Reservering zou moeten geschieden, behoudens indien zulks als evident onbillijk en voor de Gast als klaarblijkelijk te bezwaarlijk moet worden beschouwd. De Gast heeft in dat laatste geval het recht om met onmiddellijke ingang die Reservering te beëindigen, onverminderd zijn verplichtingen uit hoofde van andere Reserveringen.
- 4.4.5.** Het Restaurant behoudt zich het recht voor om (geheel of gedeeltelijk) niet gebruikte of niet verhuurde ruimte(s) te gebruiken voor haar normale Diensten aan andere gasten, tenzij schriftelijk anders afgesproken.
- 4.4.6.** In het geval de Gast eigen drank en/of spijzen meeneemt en nuttigt in de ruimte, is Gast gehouden een bedrag aan Kurkengeld en/of Keukengeld aan het Restaurant te betalen conform de gebruikelijke tarieven van het Restaurant.
- 4.5. Club Diensten**
- 4.5.1.** Club Diensten zijn een bijzondere vorm van Zaalverhuur Diensten waarop alle bepalingen van artikel 4.4 in gelijke mate van toepassing zijn, tenzij dit in strijd is met het bepaalde in artikel 4.5.
- 4.5.2.** Het Restaurant kan aan de Gast (delen van) zalen ter beschikking stellen voor het geven van Club Diensten ten behoeve van het publiek.
- 4.5.3.** Het Restaurant kan de Gast ondersteunen in het organiseren van de Club Diensten, ondermeer door het bieden, bestellen en/of verhuren van faciliteiten, artiesten, apparatuur, beveiliging, garderobe etc ten behoeve van de Gast.
- 4.5.4.** Het Restaurant is ten alle tijden gerechtigd:
- aanwijzingen geven met betrekking tot de organisatie en/of uitvoering van de Club Diensten door of vanwege de Gast welke aanwijzingen door de Gast dienen te worden nageleefd;
 - (minimum)eisen te stellen met betrekking tot het publiek dat het Restaurant mag betreden voor Club Diensten; en/of
 - de Club Diensten direct te doen staken indien het aannemelijk is dat de Club Diensten kunnen leiden tot gevaar voor en/of schade aan onder meer het bezoekend publiek, personeel, reputatie van het Restaurant, bezittingen, goederen of het pand van het Restaurant.
- 4.5.5.** In afwijking van artikel 2.4 kunnen gereserveerde Club Diensten niet worden geannuleerd tenzij anders afgesproken. De Gast is de volledige Reserveringswaarde verschuldigd indien:
- de Gast de Club Diensten annuleert of voor onbepaalde tijd verzet; en/of
 - minder dan de Omzetgarantie wordt omgezet ten tijde van de Club Diensten.
- 4.5.6.** In het geval de Gast Club Diensten annuleert en de reeds geleden kosten van het Restaurant ten behoeve van de Club Diensten bedragen meer dan de Reserveringswaarde, dan is de Gast ook het gedeelte van de kosten dat boven de Reserveringswaarde komt verschuldigd, tenzij schriftelijk anders afgesproken.
- 4.5.7.** Het Restaurant kan eisen stellen met betrekking tot de veiligheid voor personeel en publiek, welke de Gast ten alle tijden in acht dient te nemen. De Gast is verantwoordelijk voor de veiligheid ten tijde van de Club Diensten en de naleving van alle (wettelijke) vereisten inzake de veiligheid van het publiek ten tijde van Club Diensten.
- 4.5.8.** De Gast is ten alle tijde volledig aansprakelijk voor schade aan het pand van het Restaurant, de faciliteiten van het Restaurant, andere eigendommen van het Restaurant of het bezoekend publiek, veroorzaakt door of vanwege de Gast, ingehuurde artiesten of personeel in opdracht van de Gast, en/of het bezoekend publiek, ten tijde van Club Diensten.
- 4.6. Volledig Besloten Zaalverhuur Diensten**
- 4.6.1.** Volledig Besloten Zaalverhuur Diensten is een bijzondere vorm van Zaalverhuur Diensten waarop alle bepalingen van Zaalverhuur Diensten van toepassing zijn met uitzondering van artikel 4.4.5.
- 4.6.2.** In afwijking van artikel 2.4 is het voor de Gast uitsluitend mogelijk een Reservering voor Volledig Besloten Zaalverhuur Dienst te Annuleren tot negentig (90) dagen voor de afgesproken datum waarop de Volledig Besloten Zaalverhuur Dienst dient plaats te vinden, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.
- 4.6.3.** Bij Annulering na aanvang van de termijn van negentig (90), maar voor de aanvang van de termijn van zestig (60) dagen voor de Reservering, is de Gast 25% van de Reserveringswaarde verschuldigd aan Het Restaurant.
- 4.6.4.** Bij Annulering na aanvang van de termijn van zestig (60), maar voor de aanvang van de termijn van dertig (30) dagen voor de Reservering, is de Gast 50% van de Reserveringswaarde verschuldigd aan Het Restaurant.
- 4.6.5.** Bij Annulering na aanvang van de termijn van dertig (30) dagen voor de Reservering is de Gast de volledige Reserveringswaarde verschuldigd aan Het Restaurant.
- 5. PRIJZEN EN BETALING**
- 5.1. Aanbetaling**
- 5.1.1.** Het Restaurant kan te allen tijde van de Gast verlangen dat de Gast een Aanbetaling aan het

ALGEMENE VOORWAARDEN CAFE RESTAURANT ROOTZ

- Restaurant betaalt ter hoogte van maximaal de Reserveringswaarde minus eventuele reeds verrichte tussentijdse betalingen. Ontvangen Aanbetalingen worden bij het Restaurant geadmistreerd, en dienen uitsluitend tot zekerheid voor het Restaurant en gelden uitdrukkelijk niet als reeds gerealiseerde omzet.
- 5.1.2.** Het Restaurant kan telkens tussentijds betaling verlangen van inmiddels verleende Diensten.
- 5.1.3.** Het Restaurant mag zich verhalen op het ingevolge de voorgaande bepalingen gedeponeerde bedrag terzake al datgene wat de Gast uit welken hoofde ook aan hem verschuldigd is. Het overschot dient door het Restaurant onverwijld aan de Gast te worden terugbetaald, na volledige betaling van de Gast aan het Restaurant van alle openstaande vorderingen.
- 5.2. Betaling**
- 5.2.1.** Tenzij anders afgesproken zijn alle prijzen inclusief BTW, maar exclusief eventuele andere heffingen die door de overheid worden opgelegd. De verschuldigde bedragen zullen inclusief BTW en inclusief eventuele heffingen van overheidswege in rekening worden gebracht.
- 5.2.2.** Het Restaurant zal de door de Gast verschuldigde bedragen deugdelijk gespecificeerd aan de Gast in rekening brengen. De Gast zal verschuldigde bedragen binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum betalen zonder tot enige aftrek, schuldvergelijking of verrekening gerechtigd te zijn dan rechtens toegelaten.
- 5.2.3.** Wanneer de Gast tekortschiet in de nakoming van enige betalingsverplichting is de Gast in gebreke zonder dat daartoe enige nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist. De Gast is aan het Restaurant verschuldigd de kosten, zowel in als buiten rechte met betrekking tot de invordering van al datgene wat de Gast aan het Restaurant verschuldigd is. Buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 500,- (vijfhonderd euro). In ieder geval zal over het door de Gast verschuldigde bedrag vanaf de datum waarop De Gast in gebreke is maandelijks een rente, met een percentage dat gelijk is aan de wettelijke rente verhoogd met 3%, in rekening worden gebracht.
- 5.2.4.** Het Restaurant heeft het recht zijn werkzaamheden en overige verplichtingen op te schorten, totdat algehele betaling heeft plaatsgevonden, onverminderd de gehoudenheid van de Gast om aan zijn verplichtingen te voldoen.
- 5.2.5.** Wanneer voor een rekening voor een lager bedrag dan € 250,- wordt gezonden dan kan het Restaurant daarenboven € 25,- aan administratiekosten in rekening brengen.
- 5.2.6.** De Gast en diens gezelschap zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle bedragen welke één van hen aan het Restaurant uit welken hoofde ook verschuldigd zijn. Geen van hen kan zich beroepen op enig voorrecht van uitwinning.

Reserveringen worden behoudens andersluidend beding geacht mede namens elke der gezelschap van de Gast gesloten te zijn.

- 5.2.7.** Zolang de Gast niet geheel aan al zijn verplichtingen jegens het Restaurant heeft voldaan is het Restaurant gerechtigd om alle Goederen welke door de Gast en/of zijn gezelschap in het Restaurant zijn meegebracht onder zich te nemen en te houden, totdat de Gast ten genoeg van het Restaurant aan al zijn verplichtingen jegens het Restaurant heeft voldaan. Naast een retentierecht komt het Restaurant in voorkomend geval een pandrecht toe op de betreffende Goederen.

6. TOEPASSELIJK RECHT

6.1. Rechtskeuze en geschillen

- 6.1.1.** Op alle leveringen van het Restaurant is bij uitsluiting het Nederlands recht van toepassing.
- 6.1.2.** Ingeval van geschillen tussen het Restaurant en een Gast is bij uitsluiting bevoegd de bevoegde rechter in te 's-Gravenhage, tenzij krachtens dwingende wetsbepaling een andere rechter bevoegd is en onverminderd de bevoegdheid van het Restaurant het geschil te doen beslechten door de rechter die bij gebreke van dit beding bevoegd zou zijn.